

Elke organisatie, ongeacht haar omvang, moet een interne dienst voor preventie en bescherming op het werk (IDPB) oprichten en een preventieadviseur aanduiden.

Fiche 3.2. De IDPB en de preventieadviseur

In verenigingen, vooral kleine, houdt de oprichting van de IDPB in dat er een preventieadviseur en soms ook een vertrouwenspersoon aangeduid wordt. In verenigingen met minder dan 20 werknemers kan de werkgever (de werknemer aan wie de raad van bestuur het dagelijks bestuur gedelegeerd heeft) zelf die functie uitoefenen.

De opdrachten van de interne dienst voor preventie en bescherming op het werk zijn:

- meewerken aan de opsporing van gevaren en advies verstrekken over de risicobeoordeling, het globaal preventieplan en het jaarlijks actieplan;
- meewerken aan het onderzoek naar de oorzaken van arbeidsongevallen en beroepsziekten;
- advies verstrekken over de thema's van de codex over het welzijn op het werk, waaronder ook werken met derden;
- advies verstrekken over het opstellen van instructies en over de inlichting, het onthaal en de opleiding van de werknemers;
- ter beschikking staan van de mensen in de organisatie voor alles wat te maken heeft met de toepassing van de wetgeving;
- meewerken aan de toepassing van maatregelen voor situaties met ernstig gevaar, aan de opstelling van interne procedures en aan de organisatie van de eerste hulp.

Daarnaast...

- moet de preventieadviseur, om zijn opdrachten naar behoren kunnen uitvoeren, een specifieke opleiding van niveau 1, 2 of 3, naargelang de categorie van het bedrijf (A, B, C, D) waarvoor hij werkt, genoten hebben.¹
- moeten de taken en opdrachten die de wet aan de IDPB toegewezen heeft, opgenomen zijn in een identificatiedocument², dat ook informatie bevat over de vereniging.
- moeten, afhankelijk van het opleidingsniveau van de preventieadviseur en de categorie van het bedrijf, de opdrachten in verband met welzijn toevertrouwd worden aan de IDPB of aan de EDPB (externe dienst voor preventie en bescherming op het werk).³

Als er een beroep gedaan wordt op een EDPB, heeft de interne dienst overigens de volgende taken:

- voor de coördinatie met de EDPB zorgen door deze alle informatie te bezorgen die hij nodig heeft om zijn opdrachten te vervullen;
- met de EDPB samenwerken voor de risicoanalyse door hun preventieadviseur te begeleiden bij zijn bezoek aan de werkplaatsen en hem te helpen bij het onderzoek naar de oorzaken van arbeidsongevallen en beroepsziekten;
- meewerken aan de uitwerking van preventiemaatregelen op basis van de risicoanalyse;
- meewerken aan de uitwerking van procedures voor situaties met een ernstig en dreigend gevaar en aan de organisatie van de eerste hulp bij ongevallen.⁴

Naast zijn algemene opdrachten heeft de preventieadviseur ook de volgende taken:

- een maandelijks verslag⁵ (voor bedrijven van klasse A, B of C)¹ of een driemaandelijks verslag (voor bedrijven met minder dan 50 werknemers die niet tot groep B behoren) opstellen en opsturen naar de leden van het CPBW;
- voor het secretariaat van het CPBW zorgen.

Preventieadviseurs vervullen hun opdracht in volledige onafhankelijkheid ten opzichte van de werkgever en de werknemers. Ze moeten neutraal blijven en mogen geen nadeel ondervinden van hun werkzaamheden als preventieadviseur. De wet van 20 december 2002 betreffende de bescherming van de preventieadviseurs geeft aan dat ze alleen ontslagen mogen worden om redenen die niets te maken hebben met hun onafhankelijkheid of omdat ze niet bekwaam zijn om hun opdrachten uit te oefenen. Daarbij moeten de procedures voorzien door de wet gevolgd worden. Bovendien heeft de werkgever om de preventieadviseur te ontslaan het akkoord van het CPBW (of de VA) nodig.

¹ Fiche 3.2.4. Bedrijfscategorieën

² Fiche 3.2.1. Identificatie van de IDPB

³ Fiche 3.3.1 Taakverdeling tussen IDPB en EDPB

⁴ Art. II.1-11 van de codex over het welzijn op het werk

⁵ Fiche 3.2.2. Inhoud van het (maandelijks of driemaandelijks) activiteitenverslag van de IDPB

Jaarverslag

Elke werkgever is verplicht om jaarlijks een verslag over de werking van de IDPB op te stellen en ter beschikking te stellen van de functionarissen belast met het toezicht.

Dat verslag wordt meestal opgesteld door de preventieadviseur en moet op het daarvoor bedoelde formulier geschreven worden (A, B of C, afhankelijk van de organisatie van de IDPB).